

Taller Conceptos y elementos generales de gestión de proyectos

(INN no cuenta con Código SENCE)

OBJETIVOS

- Conocer y comprender los términos y definiciones de la gestión de proyectos basados en NCh-ISO 21500:2013 Directrices para la dirección y gestión de proyectos, aplicables a cualquier organización.
- Proporcionar una descripción específica de la estructura de la norma NCh-ISO 21500:2013, basado en los grupos de Materia y Grupos de Procesos.
- Proporcionar orientación sobre conceptos y prácticas que son importantes y tienen impacto en la ejecución de un proyecto.
- Conocer los elementos y herramientas principales en la gestión de proyectos, para administrar y mantener proyectos a través de una visión integral basado en NCh-ISO 21500:2013.

DURACIÓN

El taller contempla una duración de 6 horas.

DIRIGIDO A

Este taller está dirigido a particulares o personas que estén involucradas, o que tengan funciones en gestión de proyectos, en organizaciones tanto públicas como privadas, como alta gerencia, gerentes de proyectos, patrocinadores y miembros del equipo de proyectos.

MATERIAL PARA EL PARTICIPANTE

A través de la plataforma INN Colección, www.inncoleccion.cl y con una vigencia de 6 meses, a contar de la fecha de término de la actividad, quedará a su disposición, el material trabajado en la actividad y las siguientes normas:

- NCh-ISO 21500:2013, Directrices para la dirección y gestión de proyectos
- NCh-ISO 21511:2019, Estructura de desglose del trabajo para la gestión de proyectos y programas
- NCh-ISO 21503:2019, Gestión de proyectos, programas y carteras - Directrices para la gestión de programas
- NCh-ISO 21504:2016, Gestión de proyectos, programas y carteras - Orientación sobre la gestión de la cartera

CONTENIDO

1. Introducción a NCh-ISO 21500:2013:

- 1.1 Comité Internacional ISO/TC 258 y participación nacional en la elaboración de normas de gestión de proyectos.
- 1.2 Beneficios de la gestión de proyectos, programas y portafolios.
- 1.3 Alcance y campo de aplicación y estructura de norma.
- 1.4 Términos y definiciones relacionados con la dirección y gestión de proyectos.

2. Conceptos clave de la dirección y gestión de proyectos

- 2.1 El proyecto como conjunto único de actividades coordinadas y controladas.
- 2.2 Proyectos independientes, o como parte de un programa o como parte de una cartera (portafolio).
- 2.3 Contexto organizacional, roles y partes interesadas en la organización.

3. Prácticas de gestión de proyectos:

- 3.1 Gestión del alcance
- 3.2 Gestión de los recursos
- 3.3 Gestión del cronograma
- 3.4 Gestión de riesgos
- 3.5 Gestión de costos
- 3.6 Gestión de la calidad
- 3.7 Gestión de las adquisiciones

4. Ejercicios prácticos

Al finalizar este taller se otorgará un certificado de participación, para lo cual debe cumplir con un 100% de asistencia.

DATOS GENERALES

Fecha de Ejecución	14 y 16 de diciembre 2022
Fecha Cierre Inscripción	7 de diciembre 2022
Horario	10:00 a 13:00 horas
Duración	6 horas
Correo electrónico	capacitacion@inn.cl
Valor por participante	\$99.000.- (exento de IVA)
Formato de Ejecución	Virtual - Vía Zoom

MODALIDADES Y CONDICIONES DE PAGO

(Se solicita leer atentamente las indicaciones que se señalan).

La inscripción solo será efectiva previo pago o envío de OC o carta compromiso, antes de la fecha de realización de la actividad.

Nuestros valores son exentos de IVA.

Las modalidades de pago para los cursos son:

- pago al contado, mediante transferencia en cuenta corriente N°1266870 del BancoEstado, a nombre del Instituto Nacional de Normalización, RUT: 70.049.100-5. Se debe enviar copia de la transferencia a capacitacion@inn.cl, indicando nombre del participante, nombre y fecha de la capacitación a realizar.
- pago con tarjeta de crédito a través de www.webpay.cl de Transbank.
- orden de compra a 30 días o carta compromiso de pago, la que servirá como respaldo a la inscripción. El pago para esta modalidad, debe realizarse mediante transferencia o depósito en cuenta BancoEstado, o a través de Vale Vista, solo de BancoEstado o Banco Santander.

Respecto de la factura, si usted o su organización son receptores de factura electrónica, se enviará al correo autorizado por el SII para recibir dicho documento, de lo contrario será remitida en formato pdf, a un correo indicado en el formulario de inscripción.

El INN se reserva el derecho a anticipar, postergar y/o cancelar las fechas programadas de las actividades de capacitación. Es requisito cumplir con un quórum mínimo para la realización de dichas actividades.